

# STATUT NIEPUBLICZNEGO ŻŁOBKA

## HAPPY ŚWIAT W SZCZECINIE

### §1

1. Niepublicznego Żłobek „Happy Świat”, w Szczecinie działa na podstawie :  
Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U.  
Nr 45, poz. 235)
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w  
sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych dotyczących żłobków i klubów  
dziecięcych (Dz. U. z 2011 nr 69 poz. 367)
3. Niniejszego statutu
4. Innych przepisów prawa

### §2

Siedziba Niepublicznego Żłobka „Happy Świat”, znajduje się w Szczecinie przy ul.  
Iwaskiewicza 88

### §3

Niepubliczny Żłobek „Happy Świat”, w Szczecinie prowadzony jest w formie  
jednoosobowej działalności gospodarczej przez Agnieszkę Klicką która jest  
podmiotem prowadzącym.

### §4

1. Celem funkcjonowania Żłobka są świadczenia zdrowotne obejmujące swoim  
zakresem działania profilaktyczne i opiekę nad dzieckiem zdrowym od 1,5 roku do  
3 lat.
2. Do zadań Żłobka należy w szczególności  
a/ zapewnienie dzieciom:
  - opieki wychowawczej i medycznej ze szczególnym uwzględnieniem działań  
profilaktycznych
  - warunków pełnego bezpieczeństwa
  - zajęć wychowawczych i dydaktycznych uwzględniających właściwy rozwój  
psychomotoryczny dziecka
  - wspomagania indywidualnego rozwoju dziecka
  - racjonalnego wyżywienia zawierającego niezbędne składniki pokarmowe  
odpowiadające normom fizjologicznego zapotrzebowania w żywieniu  
dzieci.

b/ prowadzenie adresowanej do rodziców systematycznej działalności w kierunku szerzenia oświaty zdrowotnej i promocji zdrowia.

c/ współdziałanie z rodzicami w sprawach opieki i wychowania.

#### §5

Warunkiem przyjęcia dziecka do Niepublicznego Żłobka „Happy Świat„ jest:

- podpisanie umowy cywilno-prawnej (zwanej dalej Umową), złożenie karty informacyjnej o dziecku,
- wpłacenie wpisowego oraz przestrzeganie terminowej wpłaty czesnego,
- dostarczenie zaświadczenia od pediatry, że dziecko jest zdrowe i nie ma przeciwwskazań, by mogło uczęszczać do żłobka.

#### § 6

1. Do placówki przyjmowane są dzieci zdrowe, oraz z alergią po wcześniejszym ustaleniu z personelem.
2. Zapisy do żłobka prowadzone są przez cały rok.
3. Usługi świadczone w Niepublicznym Żłobku „Happy Świat„ są odpłatne. Płatności w każdym roku regulowane są cennikiem usług dostępnym w placówce. Wpisowe jest należnością za jedno dziecko i jest wpłacane w pierwszym miesiącu trwania umowy tytułem zadatku na poczet świadczenia usług. Jest jednorazowe przy zakupie pierwszego abonamentu miesięcznego/dziennego. Wpisowe gwarantuje miejsce dziecka w żłobku na czas zawartej umowy. Obejmuje ubezpieczenie NNW oraz zakup materiałów edukacyjnych. Wpłata wpisowego jest traktowana jako podpisanie umowy przedwstępnej i w związku z tym jest ona bezzwrotna.

#### § 7

1. Opłata za pobyt dziecka jest płatna do 2 dnia każdego miesiąca gotówką w placówce lub przelewem na konto żłobka wskazanego w Umowie.
2. Wysokość opłat za pobyt dziecka w żłobku oraz maksymalną wysokość opłaty za pobyt dziecka w żłobku ustala się w drodze kalkulacji w miesiącu maju poprzedzającym rozpoczęcie nowego roku szkolnego.

3. W przypadku nieobecności dziecka przekraczającej 7 dni stosuje się odliczenia stawki żywieniowej wg stawek obowiązujących w danym roku szkolnym. Odliczenia te są uwzględniane przy wyliczeniu opłaty na następny miesiąc uczęszczania dziecka do żłobka.
4. W przypadku dokonania płatności przelewem bankowym za datę zapłaty uważa się datę uznania wpłaty przez Bank prowadzący rachunek Usługodawcy.
5. W przypadku zalegania z opłatą dłużej niż miesiąc żłobek zastrzega sobie możliwość jednostronnego rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym.
6. O zmianie wysokości opłat rodzice będą powiadamiani z co najmniej jednomiesięcznym wyprzedzeniem.
7. Zmiana wysokości opłat nie będzie wprowadzana pisemnym aneksem do umowy i w przypadku nie wyrażenia zgody na proponowaną zmianę, umowa może ulec rozwiązaniu z zachowaniem miesięcznego wypowiedzenia, w którym to okresie obowiązywać będzie dotychczasowa stawka.

#### § 8

1. Rodzice/opiekunowie mają obowiązek przyprowadzać dziecko zdrowe. Dziecko chore nie będzie przyjmowane do żłobka.
2. W przypadku, gdy dziecko zachoruje na terenie żłobka, rodzic zostanie natychmiast poinformowany przez personel i ma obowiązek odebrać dziecko w ciągu 2 godz. Jeśli nie odbierze dziecka w wyznaczonym terminie a stan zdrowia dziecka będzie wymagał pomocy lekarskiej opiekun wezwie pomoc lekarską. Personel żłobka nie podaje dzieciom lekarstw.

#### § 9

1. Do odebrania dziecka ze żłobka są upoważnione jedynie osoby wskazane w formularzu zgłoszeniowym wypełnionym i podpisanym przez rodziców/opiekunów dziecka po okazaniu dowodu tożsamości.
2. Upoważnienie do odbioru dziecka może być udzielone wyłącznie osobom pełnoletnim.
3. Nie ma możliwości telefonicznego wskazania opiekuna odbierającego dziecko ze żłobka.
4. Opiekunowie lub osoby upoważnione będą odbierać dziecko najpóźniej do godziny 17.00. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności mających wpływ na opóźnienie w odbiorze dziecka personel żłobka powinien zostać o tym fakcie poinformowany.
5. Żłobek może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko (np. upojenie alkoholowe) będzie wskazywał, że nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa.
6. O wypadku każdej odmowy wydania dziecka winien niezwłocznie zostać poinformowany właściciel/dyrektor żłobka. W takiej sytuacji żłobek

zobowiązany jest do podjęcia wszelkich dostępnych czynności w celu nawiązania kontaktu z rodzicami/opiekunami dziecka.

7. W wypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy żłobka, opiekun zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców/opiekunów o zaistniałym fakcie.
8. W przypadku, gdy pod wskazanymi numerami telefonów (praca, dom) nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców/opiekunów, opiekun oczekuje z dzieckiem w żłobku 1 godzinę.
9. Po upływie tego czasu powiadamia się najbliższy komisariat policji o niemożliwości skontaktowania się z rodzicem/opiekunem.
10. Życzenie rodziców dotyczące nie odbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczone przez orzeczenie sądowe.
11. W razie planowej nieobecności dziecka w żłobku rodzic jest zobowiązany powiadomić opiekuna dzień wcześniej.

#### § 10

Niepubliczny Żłobek „Happy Świat”, zapewnia dziecku:

- Fachową opiekę opiekuńczą i dydaktyczno-wychowawczą.
- Warunki do wspierania rozwoju osobowości dziecka poprzez zorganizowanie zajęć edukacyjnych i artystycznych.
- Zatrudnienie wysoko kwalifikowanej kadry.
- Organizowanie okresowych spotkań rodziców z kadra.
- Bezpieczeństwo w czasie organizowanych zajęć.
- Całodzienne wyżywienie.

#### § 11

1. Rodzice/opiekunowie mają w szczególności prawo do:
  - rzetelnej informacji o dziecku i jego rozwoju oraz zachowaniu w grupie,
  - pomocy ze strony żłobka w rozwiązywaniu problemów wychowawczych,
  - uzyskiwaniu informacji podnoszących ich wiedzę psychologiczno – pedagogiczną,
  - pomocy w kontaktach ze specjalistami: psychologiem, logopedą, pediatrą
  - konsultacji indywidualnych prowadzonych z inicjatywy nauczycieli lub rodziców
  - uczestniczenia w zebraniach ogólnych, grupowych, uroczystościach i imprezach okolicznościowych z udziałem dzieci oraz najbliższych członków rodziny
  - zgłaszania uwag i propozycji dotyczących organizacji pracy żłobka.
2. Rodzice mają obowiązek:



- udzielania pełnej informacji o sytuacji zdrowotnej dziecka, mającej wpływ na jego bezpieczeństwo i prawidłowe funkcjonowanie w grupie,
- regularnego kontaktowania się z wychowawcą w celu ujednoczenia oddziaływań wychowawczych,
- zapewnienia bezpieczeństwa dziecka w drodze do i ze żłobka do domu,
- punktualnego przyprowadzania i odbierania dziecka,
- terminowego uiszczania opłaty.
- rodzice/opiekunowie przyprowadzają i odbierają dzieci ze żłobka i są odpowiedzialni za ich bezpieczeństwo w drodze do i ze żłobka do domu.
- natychmiast odebrać dziecko w przypadku zgłoszenia przez żłobek choroby dziecka.

#### § 12

1. Nadzór nad Niepublicznym Żłobkiem „Happy Świat „ w Szczecinie w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki sprawuje podmiot prowadzący ten zaś podlega nadzorowi przez Prezydenta Miasta Szczecina.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235) oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.